

**Частное учреждение
дополнительного профессионального образования «ЗЕНИТ-2001»**

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
протокол №
от « » 2015 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом № от 2015 года
Директор ЧУ ДПО «ЗЕНИТ-2001»
_____ А.Н.Загорцев

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации**

г. Всеволожск
2015

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Частного учреждения дополнительного профессионального образования «ЗЕНИТ-2001»» (далее – автошкола).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава автошколы

1.3. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися образовательной программы профессионального обучения;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы профессионального обучения;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся на уровне преподавателя автошколы.

1.4. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами автошколы.

2. Текущий контроль знаний обучающихся

2.1. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на каждом учебном занятии. Методы текущего контроля выбираются преподавателем и мастером производственного обучения исходя из специфики учебной дисциплины.

2.2. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- выполнение письменных заданий, практических работ;
- тестирование;

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и мастерами производственного обучения.

2.3. Виды текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей учебной программой.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Допуск обучающихся к аттестации.

3.1.1. К аттестации по учебным предметам допускаются успевающие обучающиеся.

3.1.2. Учащиеся, ликвидирующие академическую задолженность по учебным дисциплинам, выносимым на аттестацию, проходят аттестацию по этим учебным дисциплинам в сроки, установленные автошколой, для повторной аттестации(ст.58 273-ФЗ).

3.1.3. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы: теоретической части и практик.

3.2. Проведение промежуточной аттестации по учебным предметам.

Освоение учебных предметов завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации дифференцированный зачет, зачет.

- по дисциплинам базового и специального цикла – зачет, дифференцированный зачет.

Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение предмета. При проведении зачета уровень подготовки учащегося фиксируется в протоколе словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки учащегося оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в протоколе.

Оценка дифференцированного зачета является окончательной оценкой по учебной дисциплине.

Дифференцированный зачет проводится специально отведенные дни, установленные графиком учебного процесса.

Материалы для зачета составляются на основе рабочей программы учебного предмета (предметов) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на зачет, разрабатывается преподавателями. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к зачету, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

Форма проведения зачета по дисциплине (устная, письменная или смешанная) устанавливается автошколой и доводится до сведения обучающихся.

К началу зачета должны быть подготовлены следующие документы: зачетные билеты, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на зачете; оценочный инструментарий; зачетная ведомость.

Зачет принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данному предмету в группе. На сдачу устного зачета предусматривается не более одной трети академического часа на каждого учащегося, на сдачу письменного зачета - не более **трех часов** на учебную группу. Комплексный зачета по двум или нескольким предметам принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим предметам в группе.

Уровень подготовки учащегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Возможно использование других систем оценок успеваемости учащихся на зачете. Оценка, полученная на зачете, заносится преподавателем в ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

Оценка на дифференциированном зачете по предмету является определяющей независимо от полученных оценок текущего контроля по предмету.

По завершении всех зачетов допускается пересдача зачета, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача дифференциированного зачета. Условия пересдачи и повторной сдачи определяются автошколой.

Учащемуся, использующему в ходе зачета неразрешенные источники и средства для получения информации, выставляется неудовлетворительная оценка.

В случае неявки учащегося на зачет, преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился».

С целью контроля, обмена опытом на зачете могут присутствовать администрация автошколы, преподаватели. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора автошколы не допускается.

3.3. Лицам, не прошедшим итоговой дифференциированного зачета или получившим на итоговом дифференциированном зачете неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из автошколы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому автошколой.

4. Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)

4.1. Итоговая аттестация проводится согласно приказа директора Автошколы у группы обучающихся, прошедших полный курс обучения в соответствии с программой обучения и успешно сдавших промежуточную аттестацию. По результатам итоговой аттестации учащимся выдается свидетельство об окончании Автошколы установленного образца.

4.2. Квалификационный экзамен сдаётся в следующей последовательности: сначала теоретический, затем практический.

Кандидат в водители, не сдавший теоретический экзамен, к практическому экзамену не допускается. Повторный экзамен, как теоретический, так и практический, назначается не ранее чем через 7 дней со дня проведения предыдущего.

4.3. Теоретический экзамен может приниматься:

- путем письменного опроса по экзаменацонным билетам, утверждаемым директором автошколы;
- материалов(вопросов) для проведения итоговой аттестации;
- при помощи экзаменацонных аппаратов по программам.

Положительная оценка, полученная на теоретическом экзамене, считается действительной в течение 6 месяцев.

4.4. Практический экзамен принимается в два этапа:

- на закрытой площадке или автодроме;
- на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения.

Практический экзамен на управление транспортным средством категории «В» проводится только на закрытой площадке или автодроме.

4.5. Итоговая аттестация по завершении теоретического обучения проводится путём написания экзаменацонных контрольных работ обучающимися и оцениваются по системе:

5 («отлично») — без ошибок, 4 («хорошо») — 1 ошибка, 3 («удовлетворительно») — 2 ошибки, 2 («неудовлетворительно») — 3 и более ошибок и фиксируется в протоколе.

4.6. Итоговая аттестация по завершении практического обучения проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами и оценивается в соответствии

с прилагаемым Перечнем «Ошибок и нарушений», применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале: 5(отлично) — без штрафных баллов, 4(хорошо) —до 3 штрафных баллов, 3(удовлетворительно) —3 и 4 штрафных балла, 5 и более баллов - 2(неудовлетворительно) «НЕ СДАЛ» .

Итоговая оценка по квалификационному экзамену выводится как средне арифметическая по всем экзаменационным предметам(теория и практика).

4.7. В случае неудовлетворительной оценки при прохождении итоговой аттестации обучающимся отводится время на подготовку, после которой они повторно направляются согласно приказа директора Автошколы на квалификационный экзамен.

4.8. Обучающиеся оплачивают дополнительные теоретические и практические занятия согласно Положения об оказании платных услуг и прейскуранта цен Автошколы, действующего на данный момент.

4.9. Прием экзаменов у граждан, выдача и замена им водительских удостоверений осуществляется ГИБДД на территории того субъекта Российской Федерации, где гражданин зарегистрирован по месту жительства или по месту пребывания.

5. Отчетная документация

5.1. Документами для проведения промежуточной аттестации являются:

- журнал учебной группы;
- бланки контрольных работ;
- карточки учёта вождения транспортного средства.

5.2. Документами для проведения итоговой аттестации являются:

- экзаменационные листы;
- протокол итоговой аттестации;
- книга выдачи свидетельств об окончании автошколы.

5.3. Срок хранения документации:

- карточка учёта вождения транспортного средства – 1 год;
- журнал учебной группы – 5 лет;
- регистрационные списки ГИБДД – 15 лет;
- протокол итоговой аттестации – 10 лет;
- книга выдачи свидетельств об окончании автошколы – 15 лет;